



# Handbuch der Kreisjugendfeuerwehr Lörrach

im Kreisfeuerwehrverband Lörrach e.V.



## Allgemein

Das MTW kann ausgeliehen werden von: Mitgliedsjugendfeuerwehren, Kreisfeuerwehrverband, Alterswehr.

Das MTW der Kreisjugendfeuerwehr Lörrach kann über die Homepage [www.kjf-loerrach.de](http://www.kjf-loerrach.de) reserviert und ausgeliehen werden.

Im Kalender ist ersichtlich, ob das Fahrzeug am gewünschten Datum frei oder schon reserviert ist. Bitte plant bei der Reservierung ggf. Rückgabeterminein, also das MTW bis zu dem Tag reservieren, an dem ihr es zurückgeben wollt. Jedoch max. 2 Tage nachdem ihr es Gebraucht habt.

## Anmeldung Homepage KJF

Um das MTW reservieren zu können, muss man sich auf der Homepage der KJF anmelden. Für jede Jugendfeuerwehr wurde ein Benutzer angelegt.

Der Benutzername setzt sich wie folgt zusammen:

*Jf-ort bzw. jf-ort.abteilung.*

*Kennwort / Passwort*

Die Auflistung der Anmeldenamen findet ihr auch auf der Homepage unter: Jugendfeuerwehren [http://kjf-loerrach.de/index.php?option=com\\_content&view=article&id=2&Itemid=11](http://kjf-loerrach.de/index.php?option=com_content&view=article&id=2&Itemid=11)

Solltet ihr Euer Kennwort vergessen haben, so könnt ihr Euch per Email ein neues zusenden lassen. Bitte dazu die Emailadresse der KJF benutzen. Einfach hinter Eurem Anmeldenamen ein @kjf-loerrach.de setzen, z.B. jf-ort@kjf-loerrach.de

## Anmeldung für Reservierung

- auf „MTW Reservierung“ im Menu klicken
- Dann auf „jetzt Kunde werden“
- Bitte Daten ausfüllen
- Mit \* gekennzeichneten sind Pflichtfelder
- Ihr bekommt eine Bestätigungs-Email

## MTW Reservieren

- Wählt Eurer Startdatum und Euer End Datum aus dem Kalender aus (mind. 2 Tage vor Ausleihen, die Reservierung ausführen)
- Auf „Buchen“ klicken
- Bestätigt Eure Buchung
- Überprüft nochmals Eure Daten.
  - o Es sollten die Daten von demjenigen der das MTW fährt/holt eingetragen werden.



# Handbuch der Kreisjugendfeuerwehr Lörrach

im Kreisfeuerwehrverband Lörrach e.V.



Die Daten werden an uns zur Verwaltung der Buchung benötigt und gespeichert

- Ihr könnt uns gerne eine Nachricht noch dazuschreiben.
- Bestätigt unsere Ausleihbedingungen
- Schickt die Nachricht ab.
- Ihr erhaltet eine Auftragsbestätigung an die hinterlegte Emailadresse inkl. des Nutzungsvertrages. Diesen erhaltet ihr bei der Abholung des MTW.

## MTW Abholung

Das MTW wird am Abholtag für Euch bereitgestellt.

- Abholung nur Montag bis Freitag möglich
- Da die Werkhofmitarbeiter nicht immer anwesend sind, wird das MTW auf dem Feuerwehrhof Maulburg gestellt.
- Den Schlüssel für das MTW holt ihr am Eingang zum Mannschaftsraum der Feuerwehr Maulburg. Dort hängt ein Schlüsselkasten mit CODE Eingabe. Den CODE habt ihr mit der Bestätigungsemail erhalten.
- Im MTW liegt ein Nutzungsvertrag. Diesen bitte, sofern nicht schon geschehen, ausfüllen. Bitte prüft das MTW auf irgendwelche Mängel und vermerkt diese ggf. auf der Seite 2
- Den ausgefüllten Nutzungsvertrag werft ihr bitte in den Briefkasten des Werkhofes.
- Nun könnt ihr mit dem MTW vom Hof fahren

## MTW Rückgabe

- Rückgabe nur Montag bis Freitag möglich. Zeiten findet ihr in der Bestätigungsemail
- Vereinbart mit dem Werkhof einen Rückgabetermin (max.2 Tage nach Gebrauch). Die Telefonnummer befindet sich im MTW, bzw. habt ihr mit der Bestätigungsemail erhalten
- Das MTW bringt ihr zum vereinbarten Termin zurück
  - MTW ist vollgetankt
  - MTW ist grob innen und außen gereinigt
- Tragt bitte die gefahrenen Kilometer ein
- Der Werkhofmitarbeiter übernimmt das MTW und schaut mit Euch das MTW an.
- Ggf. Mängel werden vermerkt.
- Ihr unterschreibt die Rückgabe
- Ihr erhaltet durch das Fachgebiet Kasse eine Rechnung, an die angegebene Emailadresse